



**Regulamin Projektu
„WSPARCIE PROACOWNIKÓW Z POWIATU OPATOWSKIEGO”
FESW.07.01-IZ.00-0061/24**

§ 1

Informacje ogólne

1. Projekt „WSPARCIE PROACOWNIKÓW Z POWIATU OPATOWSKIEGO” jest realizowany przez Fundację Możesz Więcej z siedzibą w Bilczy, przy ul. Jeżynowej 30, 26-026 Morawica i Powiat Opatowski, z siedzibą ul. Henryka Sienkiewicza 17, 27-500 Opatów.
2. Czas trwania projektu: 01.09.2024 r. – 31.08.2025 r.
3. Biuro projektu:
Starostwo Powiatowe w Opatowie - ul. Henryka Sienkiewicza 17, 27-500 Opatów,
Fundacja Możesz Więcej - ul. Zagórska 10/9, 25-338 Kielce.
4. słownik pojęć:
 - a) **Osoby zatrudnione** – są to osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy lub stosunku służbowego na czas określony (w tym zatrudnione sezonowo i dorywczo) i nieokreślony, w pełnym i niepełnym wymiarze czasu pracy (inaczej: pracownicy najemni). Przy ustalaniu stanu zatrudnienia na dany dzień w osobach fizycznych brane są pod uwagę osoby pełnozatrudnione oraz osoby niepełnozatrudnione.
 - b) **Osoba pochodząca z obszarów wiejskich** - Osoba przebywająca na obszarach słabo zaludnionych zgodnie ze stopniem urbanizacji (DEGURBA kategoria 3). Obszary słabo zaludnione to obszary, na których więcej niż 50% populacji zamieszkuje tereny wiejskie.
 - d) **Osoby z niepełnosprawnościami** – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz.U. z 2018 r. poz. 511), a także osoby z zaburzeniami psychicznymi, o których mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 882 z późn. zm.).
 - e) **Uczestnik projektu** – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie.

§ 2

Warunki uczestnictwa w projekcie

1. Projekt skierowany jest do 160os. tj. 107K i 53M pracowników Starostwa Powiatowego w Opatowie (80os=60K+20M) oraz jego jednostki podległej tj. Zespołu Szkół w Ożarowie im. Marii Skłodowskiej-Curie (80os=47K+33M), w tym 12 (7K+5M) OzN (P.OP: 5os=3K+2M, ZS: 7os=4K+3M), poprzez wdrożenie w okr. 01.09.2024-31.08.2025 kompleksowego programu naprawczego, przyczyniającego się do poprawy ergonomii pracy oraz minimalizacji czynników, które są identyfikowane jako negatywnie

Projekt „WSPARCIE PRACOWNIKÓW Z POWIATU OPATOWSKIEGO!” nr FESW.07.01-IZ.00- 0061/24 realizowany przez Fundację Możesz Więcej (Lidera) i Powiat Opatowski (Partnera) współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Świętokrzyskiego 2021-2027, Oś Priorytetowa 07. Zdrowi i aktywni zawodowo, Działanie 07.01 Wsparcie zdrowotne świętokrzyskich pracowników.



wpływające na zdrowie ww. os pracujących, dzięki czemu min. 90% UP (tj. min. 144os) będzie kontynuować zatrudnienie u pracodawcy.

§3

Zakres oferowanego wsparcia w projekcie

1. Wsparcie zaplanowane w ramach projektu:
 - a) Pakiet badań dla mężczyzn + konsultacja z lekarzem – x 30 osób
 - b) Pakiet badań dla kobiet + konsultacja z lekarzem x 50 osób
 - c) Pakiet badań na stres + konsultacja z lekarzem x 30 osób
 - d) Badanie USG piersi dla kobiet + konsultacja z lekarzem x 45 osób
 - e) Badania EKG oraz echo serca + konsultacja z lekarzem x 15 osób
 - f) Pakiet badań okulistycznych + konsultacja z lekarzem x 15 osób
 - g) Rezonans całego ciała + konsultacja z lekarzem x 15 osób
 - h) Grupowe warsztaty z zakresu profilaktyk i chorób cywilizacyjnych – 60 osób, 4gr. (po średnio 15 osób) x 5h/gr.
 - i) Grupowe warsztaty z zakresu radzenia sobie ze stresem i technik relaksacyjnych - 80 osób, 6 gr. (po średnio 12-15 osób) x 5h/gr.
 - j) Grupowe warsztaty z zakresu równości szans- 160 osób, 12 gr. (po średnio 12 -15 osób) x 8h/gr.
 - k) Indywidualne spotkania z Psychologiem dla 100 osób x śr. 2h
 - l) Indywidualne spotkania z Dietetykiem dla 60 osób x śr. 5h
 - m) Karnety na siłownię /fitness /basen /zajęcia na zdrowy kręgosłup/ taniec-karta Multisport - m-c x 80osób x 10m-cy
 - n) Karnety na zabiegi rehabilitacyjne (w tym na masaże lecznicze, zabiegi na zdrowy kręgosłup), m-c x 40 osób x 10m-cy
 - o) Wyjazdy na turnusy rehabilitacyjne kręgosłupa - 40osób
 - p) Grupowe Doradztwo z zakresu ergonomii, organizacji i bezpieczeństwa pracy 10 osób - 2 gr. (po 5 osób) x 10h/gr.

§ 4

Rekrutacja

- 1) Rekrutacja prowadzona w sposób otwarty w 6 turach w okresie 01.09.2024 r. do 31.10.2024 r.
- 2) Warunkiem ubiegania się o udział w projekcie jest złożenie poprawnie wypełnionych dokumentów rekrutacyjnych, w terminie określonym w § 4 pkt. 1, w jeden z następujących sposobów:
 - a) osobiście do Biura Projektu
 - b) za pomocą poczty tradycyjnej/kuriera na adres Biura Projektu
 - c) podczas organizowanych przez Beneficjenta spotkań terenowych na temat możliwości udziału w projekcie (możliwość przekazania dokumentów rekrutacyjnych pracownikowi Beneficjenta obecnego na spotkaniu).



- 1) Dokumenty rekrutacyjne składają się z Formularza Zgłoszeniowego zawierającego oświadczenia potwierdzające kwalifikowalność do projektu wraz z następującymi zaświadczeniami:
 - a) w przypadku osób zatrudnionych w Starostwie Powiatowym w Opatowie zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie.
 - b) Osoby pracujące w Zespole Szkół w Ożarowie im. Marii Skłodowskiej-Curie zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie
 - d) w przypadku osób z niepełnosprawnością: poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności lub dokumentu równoważnego, potwierdzającego niepełnosprawność, stan zdrowia (o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych- Dz. U. z 2018 r. poz. 511 i w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego- Dz. U. z 2017 r., poz. 882 z późn. zm.).
- 2) Dokumenty rekrutacyjne osoba starająca się o udział w projekcie uzupełnia odręcznie i podpisuje czytelnym pismem.
- 3) Formularz Zgłoszeniowy wraz z załącznikami dostępny jest w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej projektu
- 4) Osobom z niepełnosprawnościami zapewniony zostanie równy dostęp do wsparcia oferowanego w projekcie. Opis dostępności:
 - a) zajęcia będą odbywać się w pomieszczeniach dostosowanych architektonicznie itd., szerokość drzwi umożliwi swobodne przemieszczanie się na wózkach inwalidzkich, toalety są dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami ruchowymi,
 - b) jeśli osoba z niepełnosprawnościami zgłosi taką potrzebę, będzie miała możliwość skorzystania z usług dostępowych m.in. takich jak tłumacz języka migowego, asystent osoby z niepełnosprawnością, tłumaczenia na język Brail'a, pętle indukcyjne, dieta dostosowana do potrzeb wynikających z niepełnosprawności.

§ 5

Ocena dokumentów rekrutacyjnych

- 1) Ocena złożonych dokumentów rekrutacyjnych obejmować będzie następujące etapy:
 - a) weryfikacja formalna aplikacji - analiza kompletności wypełnienia dokumentów oraz złożenia dodatkowych dokumentów, zgodnie z zapisami niniejszego Regulaminu:
 - w przypadku zaświadczenia dokładne informacje: zatrudnienie od do, stanowisko itp.
 - w przypadku osób z niepełnosprawnością: poświadczona za zgodność z oryginałem kserokopia orzeczenia o niepełnosprawności lub dokumentu równoważnego, potwierdzającego niepełnosprawność, stan zdrowia (o których mowa w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych- Dz. U. z 2018 r. poz. 511 i w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego- Dz. U. z 2017 r., poz. 882 z późn. zm.).



- W przypadku osób posiadających diagnozę związaną z chorobami narządu ruchu – (orzeczenie, dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności/ zaświadczenie od lekarza)
- b) weryfikacja merytoryczna (formalna) złożonych dokumentów - ocena spełnienia przez potencjalnego kandydata kryteriów dostępu, tj. obowiązkowych dla wszystkich uczestników kryteriów przynależności do grupy docelowej projektu:
- Złożenie uzupełnionego i podpisanego przez pracowników Formularza Zgłoszeniowego z niezbędnymi załącznikami i danymi Uczestników Projektu (orzeczenie o niepełnosprawności, dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności)
 - Status osoby dorosłej zatrudnionej w rozumieniu przepisów prawa pracy w Starostwie Powiatowym w Opatowie lub Zespole Szkół w Ożarowie im. Marii Skłodowskiej-Curie
- c) ocena punktowa złożonych Formularzy według następującej metodologii (Kryteriów punktowych):
- Osoby z niepełnosprawnością (orzeczenie o niepełnosprawności/ dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności) – 15pkt.
 - Osoby ze zdiagnozowanymi chorobami narządu ruchu (FZ/ orzeczenie o niepełnosprawności/ dokument potwierdzający stopień niepełnosprawności/ opinia lekarza) – 10 pkt.
 - Osoby w wieku 50 lat i więcej – 10 pkt. – (ocena na podstawie oświadczenia w Formularzu)
 - Staż pracy w Starostwie Powiatowym w Opatowie lub Zespole Szkół w Ożarowie im. Marii Skłodowskiej-Curie – do 10 lat – 2pkt., powyżej 10 lat do 20lat - 4 pkt., powyżej 20 lat – 6 pkt. - (ocena na podstawie oświadczenia w Formularzu)
- 2) Na podstawie uzyskanej punktacji utworzona zostanie lista rankingowa i rezerwowa uczestników zakwalifikowanych do projektu.
- 3) W przypadku uzyskania przez kandydatki równej liczby punktów o umiejscowieniu na liście rankingowej/ rezerwowej decydować termin poprawnie złożonego Formularza rekrutacyjnego.
- 4) O przyjęciu do projektu zakwalifikowani uczestnicy poinformowani zostaną w sposób wykazany przez nich w Formularzu Zgłoszeniowym.

§6

Zasady uczestnictwa w projekcie i zasady przyznawania wsparcia

- 1) Uczestnik/czka projektu są uprawnieni do:
 - a) nieodpłatnego udziału w projekcie;
 - b) nieodpłatnego udziału w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia.
- 2) Uczestnik/czka projektu jest zobowiązany do:



- a) czynnego i aktywnego udziału w oferowanym w ramach projektu wsparciu;
- b) wyrażenia zgody na gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych;
- c) wypełniania ankiet przeprowadzanych podczas trwania projektu;
- d) wypełniania innych dokumentów niezbędnych do prawidłowej realizacji projektu;
- e) przestrzegania Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie;
- f) systematycznego uczestniczenia we wszystkich zajęciach;
- g) przekazania do Fundacji Możesz Więcej informacji dotyczących sytuacji po zakończeniu udziału w projekcie potrzebnych do wyliczenia wskaźnika rezultatu bezpośredniego (np. status na rynku pracy, udział w kształceniu lub szkoleniu) do 4 tygodni od zakończonego udziału w projekcie oraz przyszłego udziału w badaniu ewaluacyjnym, zgodnie z zakresem danych określonych w Wytycznych dotyczących monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów na lata 2021-2027;
- h) natychmiastowego informowania realizatora projektu o zmianie danych osobowych bądź kontaktowych, ujętych w Formularzu zgłoszeniowym do projektu oraz udzielania wszelkich informacji związanych z uczestnictwem w projekcie instytucjom zaangażowanym we wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego.

§7

Nieobecność i rezygnacja z uczestnictwa w projekcie

- 1) Obecność na formach wsparcia jest obowiązkowa.
- 2) Uczestnik/czka projektu ma obowiązek niezwłocznie poinformować pracownika Biura projektu o przyczynach nieobecności na formach wsparcia.
- 3) Każdy/a zakwalifikowana/y uczestnik/czka może opuścić maksymalnie 20% godzin formy wsparcia
- 4) Uczestnik/czka projektu może zostać skreślony/a z listy uczestników, gdy liczba jego/jej nieobecności na formie wsparcia przekracza 20% ogólnej liczby zajęć.
- 5) W szczególnych, nieprzewidzianych sytuacjach losowych, uniemożliwiających udział w projekcie (np. długotrwała choroba, zmiana miejsca zamieszkania, itp.), uczestnik/czka projektu ma prawo do rezygnacji z uczestnictwa, po złożeniu oświadczenia o rezygnacji i szczegółowym wyjaśnieniu jej przyczyn.

§ 8

Postanowienia końcowe

- 1) Niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie wraz z załącznikami może ulegć zmianie
- 2) Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu rekrutacji i uczestnictwa w projekcie stają się obowiązujące z dniem publikacji ich na stronie internetowej projektu.
- 3) Niniejszy Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie wchodzi w życie z dniem 01.09.2024 roku.

Załączniki:

1. Formularz Zgłoszeniowy