**REGULAMIN REKRUTACJI**

**I UDZIAŁU W PROJEKCIE „Nie jesteś sam!”**

**Nr Umowy RPLD.09.02.01-10-D020/22-00**

***§ 1***

***Postanowienia ogólne***

1. Projekt realizowany jest w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego

na lata 2014-2020 Oś priorytetowa 09-IX Włączenie społeczne, Działanie 02-IX.2 Usługi na rzecz osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, Poddziałanie 01-IX.2.1 Usługi społeczne
i zdrowotne.

2. Projekt jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej - Europejskiego Funduszu Społecznego

3. Zasięg terytorialny Projektu – województwo łódzkie, powiat: opoczyński

4. Okres realizacji projektu: od 01.07.2022 r. do 31.08.2023 r.

5. Biuro Projektu mieści się w Opocznie ul. Mikołaja Kopernika 5D, 26-300 Opoczno.

6. Niniejszy Regulamin określa kryteria rekrutacji Uczestników projektu.

***§ 2***

***Definicje***

Używane w ramach niniejszego Regulaminu określenia każdorazowo oznaczają:

### 1. Projekt – „Nie jesteś sam!” realizowany jest przez Fundację Możesz Więcej (Lidera) i Spółdzielnię Socjalną Promyk Nadziei (Partnera).

2. Instytucja Pośrednicząca – Wojewódzki Urząd Pracy w Łodzi

3. Beneficjent – Fundacja Możesz Więcej

4. Kandydat – osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym, potrzebująca wsparcia
w codziennym funkcjonowaniu (osoba, która ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonania co najmniej jednej
z podstawowych czynności dnia codziennego), zamieszkała na terenie woj. łódzkiego, powiat: opoczyński. Wiek od 18 r.ż

Pierwszeństwo będą miały osoby z niepełnosprawnościami i osoby niesamodzielne, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą – 776 zł lub osobę w rodzinie – 600 zł), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

5. Uczestnik projektu – osoba zakwalifikowana do Projektu, zgodnie z zasadami określonymi
w niniejszym regulaminie (kobiety i mężczyźni).

6. Dzień przystąpienia do Projektu – dzień udziału w pierwszej formie wsparcia.

7. Dokumenty rekrutacyjne – komplet dokumentów, który należy złożyć w Biurze Projektu,
w terminie podanym w ogłoszeniu o naborze.

8. Komisja Rekrutacyjna – zespół oceniający Dokumenty rekrutacyjne do Projektu i dokonujący kwalifikacji Kandydatów na Uczestników projektu.

9. Biuro Projektu – oznacza to Biuro projektu zlokalizowane w Opocznie ul. Mikołaja Kopernika 5D, 26-300 Opoczno.

10. Osoba bezrobotna zarejestrowana w ewidencji urzędów pracy – osoba pozostająca bez pracy, gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia, która jest zarejestrowana w rejestrze urzędu pracy jako bezrobotna, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. 2004 Nr 99 poz. 1001).

11. Osoba bezrobotna niezarejestrowana w ewidencji urzędów pracy – osoba pozostająca bez pracy,

gotowa do podjęcia pracy i aktywnie poszukująca zatrudnienia, która nie jest zarejestrowana
w rejestrze urzędu pracy jako bezrobotna.

12. Osoba długotrwale bezrobotna – bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 6 miesięcy
(w przypadku osób poniżej 25 roku życia), bezrobotna nieprzerwanie przez okres ponad 12 miesięcy (w przypadku osób powyżej 25 roku życia).

13. Osoba bierna/ nieaktywna zawodowo – osoba, która w danej chwili nie tworzy zasobów sił roboczych (tzn. nie pracuje i nie jest bezrobotna).

14. Osoba z niepełnosprawnością – osoba dysponująca odpowiednim orzeczeniem lub innym dokumentem poświadczającym stan zdrowia. Za osobę niepełnosprawną uznaje się osobę niepełnosprawną w świetle przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej
i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych (dz. U. 1997 nr 123 poz. 776), a także osobę
z zaburzeniami psychicznymi, o której mowa w ustawie z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego (dz. U. 1994 nr 111, poz. 535).

15. Osoba niesamodzielna – osoba, która ze względu na wiek, stan zdrowia lub niepełnosprawność wymaga opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego.

16. Niepełnosprawność sprzężona – występowanie dwóch lub więcej niepełnosprawności jednocześnie.

17. Dziecko – rozumie się dziecko do lat 7, zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2014 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy ( Dz.U. 2016 poz. 645).

18. Osoba zależna – rozumie się osobę̨ wymagającą̨ ze względu na stan zdrowia lub wiek stałej opieki, połączoną̨ więzami rodzinnymi lub powinowactwem z osobą objętą̨ usługami lub instrumentami rynku pracy lub pozostającą z nią̨ we wspólnym gospodarstwie domowym; zgodnie z ustawą z dnia 20 kwietnia 2014 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. 2016 poz. 645).

19. Mniejszość narodowa – zgodnie z prawem krajowym to mniejszość: białoruska, czeska, litewska, niemiecka, ormiańska, rosyjska, słowacka, ukraińska, żydowska.

20. Mniejszość etniczna – zgodnie z prawem krajowym to mniejszość: karaimska, łemkowska, romska, tatarska.

21. Migranci – cudzoziemcy na stałe mieszkający w danym państwie, obywatele obcego pochodzenia lub obywatele należący do mniejszości.

22. Osoby obcego pochodzenia – to cudzoziemcy, każda osoba, która nie posiada polskiego obywatelstwa, bez względu na fakt posiadania lub nie posiadania obywatelstwa (obywatelstw) innych krajów lub osoba, której co najmniej jeden z rodziców urodził się poza terenem Polski.

23. PO PŻ - Program Operacyjny Pomoc Żywnościowa 2014-2020 finansowany ze środków Unii Europejskiej (FEAD) i ze środków krajowych (budżet państwa) w podziale 85% i 15%.

24. Osoba zagrożona ubóstwem lub wykluczeniem społecznym – definicja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym została umieszczona w rozdziale 3 pkt 11 Wytycznych
w zakresie realizacji przedsięwzięć w obszarze włączenia społecznego i zwalczania ubóstwa
z wykorzystaniem środków Europejskiego Funduszu Społecznego i Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego na lata 2014-2020 opracowanych przez Ministra Infrastruktury i Rozwoju. Zgodnie
z definicją za osoby wykluczone społecznie uważa się:

a) osoby korzystające ze świadczeń pomocy społecznej zgodnie z ustawą z dnia 12 marca 2004 r.

o pomocy społecznej lub kwalifikujące się do objęcia wsparciem pomocy społecznej, tj. spełniające co najmniej jedną z przesłanek określonych w art. 7 ustawy z 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej; b) osoby, o których mowa w art. 1 ust. 2 ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym;

c) osoby przebywające w pieczy zastępczej lub opuszczające pieczę zastępczą oraz członkowie rodziny przeżywającej trudności w pełnieniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, o których mowa w ustawie z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej;

d) osoby nieletnie, wobec której zastosowano środki zapobiegania i zwalczania demoralizacji

i przestępczości zgodnie z ustawą z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich;

e) osoby przebywające w młodzieżowym ośrodku wychowawczym, młodzieżowym ośrodku socjoterapii, o których mowa w ustawie z 07.09.1991 r. o systemie oświaty;

f) osoby z niepełnosprawnością – osoby niepełnosprawne w rozumieniu ustawy z 27.08.1997r.
o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, a także osoby
z zaburzeniami psychicznymi, w roz. ustawy z 19.08.1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;

g) członkowie gospodarstwa domowego sprawującego opiekę nad osobą z niepełnosprawnością,
w którym co najmniej jeden z członków gospodarstwa domowego nie pracuje ze względu na konieczność sprawowania opieki nad osobą z niepełnosprawnością;

h) osoby potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu – osoby, które ze względu na stan zdrowia lub niepełnosprawność wymagają opieki lub wsparcia w związku z niemożnością samodzielnego wykonywania co najmniej jednej z podstawowych czynności dnia codziennego;

i) osoby bezdomne lub dotknięte wykluczeniem z dostępu do mieszkań w rozumieniu Wytycznych
w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020;

j) osoby odbywające karę pozbawienia wolności;

k) osoby korzystające z POPŻ.

25. Miejsce zamieszkania – miejscem zamieszkania osoby fizycznej jest miejscowość, w której osoba ta przebywa z zamiarem stałego pobytu zgodnie z art. 25 Ustawy z dnia 25 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (Dz.U. 2017 poz. 459).

26. Obszar wiejski – obszar słabo zaludniony zgodnie ze stopniem urbanizacji (DEGURBA kategoria 3). Obszar słabo zaludniony to obszar, na którym więcej niż 50% populacji zamieszkuje tereny wiejskie. 27. Strona internetowa projektu –http://www.mozeszwiecej.org.pl/nie-jestes-sam/

28. Kontrakt socjalny - kontrakt socjalny w rozumieniu art. 6 pkt 6 ustawy z dnia 12 marca 2004 r.
o pomocy społecznej.

29. Wsparcie – oznacza przewidzianą w projekcie pomoc udzieloną Uczestnikowi/Uczestniczce Projektu.

***§ 3***

***Zakres wsparcia***

1.Uczestnicy Projektu zostaną objęci następującym wsparciem:

•Indywidualne spotkania z psychologiem w celu identyfikacji potrzeb i opracowanie Indywidualnej Ścieżki Wsparcia dla 35 UP x 2h/UP;

• Spotkania z lekarzem w celu konsultacji medycznej do opracowania Indywidualnej Ścieżki Wsparcia dla 35 UP x 1 wizyta;

• Świadczenie usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania – dla 25 UP x średnio 50h/UP x średnio 12 miesięcy;

• Świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania – 10 UP x średnio 20h/UP x średnio 12 miesięcy;

• Usługa dowożenia posiłków (obiad: zupa i drugie danie) dla 20UP potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, u których podczas tworzenia IŚW zdiagnozowano taką potrzebę ze względu na stan zdrowia, niepełnosprawność lub wiek - 20UP x 22dni x 12 miesięcy.

2. Usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania będą obejmowały (zg. z pkt. IV.1 Zał.6):

a) pomoc w zaspokajaniu codziennych potrzeb życiowych,

b) opiekę higieniczną,

c) pielęgnację zaleconą przez lekarza,

d) zapewnienie kontaktów z otoczeniem.

3. Specjalistyczne usługi opiekuńcze świadczone w miejscu zamieszkania będą obejmowały (zg. z pkt.IV.2 Zał.6):

a) pielęgnację jako wspieranie procesu leczenia, w tym m.in. :

- pomoc w dostępie do świadczeń zdrowotnych,

- uzgadnianie i pilnowanie terminów wizyt lekarskich,

- pomoc w wykupywaniu leków,

- pilnowanie przyjmowania leków oraz obserwowanie ewentualnych skutków ubocznych ich stosowania,

- w szczególnie uzasadnionych przypadkach zmianę opatrunków, pomoc w użyciu środków pomocniczych i materiałów medycznych, przedmiotów ortopedycznych, a także w utrzymaniu higieny,

- pomoc w dotarciu do placówek służby zdrowia i placówek rehabilitacyjnych;

b) rehabilitację fizyczną i usprawnianie zaburzonych funkcji organizmu w zakresie nieobjętych przepisami ustawy z dn. 27.08.2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych: zgodnie z zaleceniami lekarskimi lub specjalisty z zakresu rehabilitacji ruchowej lub fizjoterapii, współpracę ze specjalistami w zakresie wspierania psychologiczno-pedagogicznego i edukacyjno-terapeutycznego zmierzającego do wielostronnej aktywizacji osoby korzystającej ze specjalistycznych usług opiekuńczych.

***§ 4***

***Uczestnicy projektu***

1. **Grupa docelowa – 35UP (20K/15M**) w tym:

* 35 Uczestników Projektu (20K/15M) to osoby zagrożone ubóstwem lub wykluczeniem społecznym potrzebujące wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, zamieszkałe w rozumieniu KC na terenie woj. łódzkiego, powiat: opoczyński.

2. Status Uczestnika projektu na rynku pracy jest weryfikowany w dniu kwalifikacji do projektu.

3. Status Uczestnika jako:

- osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu weryfikowany jest na podstawie zaświadczenia lekarskiego, orzeczenia o niepełnosprawności etc. w dniu kwalifikacji do projektu.

4. Wiek Kandydatów weryfikowany jest na podstawie daty urodzenia w dniu kwalifikacji do projektu.

5. Miejsce zamieszkania Kandydatów weryfikowany jest na podstawie oświadczenia w formularzy zgłoszeniowym w dniu kwalifikacji do projektu.

***§ 5***

***Dokumenty rekrutacyjne***

1. Dokumenty rekrutacyjne składają się z następujących elementów:

• Formularz rekrutacyjny do udziału w projekcie wraz z obowiązkiem informacyjnym dla Kandydata (Załącznik nr 1).

**Możliwa jest 1 – krotna poprawka formularza zgłoszeniowego.**

2. Wymienione w § 5 ustęp 1 dokumenty rekrutacyjne powinny być wypełnione przez Kandydata elektronicznie lub wypełnione odręcznie, pismem czytelnym w języku polskim we wszystkich wymaganych polach. W przypadku pól niedotyczących Kandydata, należy wpisać „nie dotyczy”.

3. Wymienione w § 5 ustęp 1 dokumenty rekrutacyjne muszą być potwierdzone własnoręcznym czytelnym podpisem Kandydata wraz z podaniem daty sporządzenia dokumentów.

4. Komplet dokumentacji w jednym egzemplarzu Kandydat składa osobiście lub przesyła pocztą
w zaklejonej kopercie z podaniem na niej: imienia, nazwiska, adresu zamieszkania wraz z dopiskiem: Zgłoszenie do projektu „Nie jesteś sam!” na adres Biura Projektu.

5. Beneficjent dopuszcza przesłanie wymienionych w § 5 ustęp 1 dokumentów rekrutacyjnych w formie elektronicznej na adres: agnieszka.rozek-kwiecien@mozeszwiecej.org.pl z dopiskiem w temacie „Nie jesteś sam!”. Dokumenty rekrutacyjne mogą być:

a. wypełnione i podpisane elektronicznie,

b. wypełnione i podpisane ręcznie, przesłane w formie skanu.

6. Uczestnik projektu, który wysłał dokumenty rekrutacyjne w formie elektronicznej zobowiązuje się potwierdzić je własnoręcznym podpisem lub dostarczyć ich oryginał z odręcznym podpisem Beneficjentowi najpóźniej w dniu rozpoczęcia udziału w projekcie.

***§ 6***

***Zasady kwalifikacji Uczestników***

I. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych.

1. Proces rekrutacji będzie w okresie VII-VIII lub do momentu zakwalifikowania do projektu 35 osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

2. Regulamin rekrutacji wraz z formularzem rekrutacyjnym zostanie udostępniony na stronie <http://www.mozeszwiecej.org.pl/nie-jestes-sam/> oraz w biurze projektu: Opoczno 26-300, ul. Mikołaja Kopernika 5D.

3. Warunkiem przystąpienia do Projektu jest wypełnienie Formularza rekrutacyjnego do Projektu na wzorze i dostarczenie go wraz z wymaganymi załącznikami (zaświadczenia, orzeczenia, itp.) w wyznaczonym terminie do Biura Projektu.

4. Kandydaci zobowiązani są do złożenia prawidłowo wypełnionego Formularza rekrutacyjnego (wypełnionego w sposób czytelny, komputerowo lub odręcznie) wraz z wymaganymi załącznikami (zaświadczenia, orzeczenia, itp.).

II. Kwalifikacja Kandydatów do projektu

1. Proces oceny formularza rekrutacyjnego będzie obejmować:

a) ocenę kryteriów formalnych w przeciągu 5 dni od przyjęcia formularza zgłoszeniowego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1** | Status na rynku pracy | * oświadczenie zawarte w formularzu zgłoszeniowym dot. statusu na rynku pracy (osoba pracująca/ osoba bezrobotna, w tym długotrwale lub osoba bierna zawodowo);

• zaświadczenie z urzędu pracy o pozostawaniu osobą bezrobotną (w tym długotrwale bezrobotną) – jeśli dotyczy;•zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o pozostawaniu osobą niepracującą (dot. bezrobotnych niezarejestrowanych w ewidencji urzędów pracy oraz biernych zawodowo) – jeśli dotyczy; |
| **2** | Zamieszkiwanie w rozumieniu Kodeksu Cywilnego na obszarze woj. łódzkiego, pow. opoczyńskiego  | * oświadczenie zawarte w formularzu zgłoszeniowym;
 |
| **3** | Wiek od 18 roku życia | * oświadczenie zawarte w formularzu zgłoszeniowym,
* dowód osobisty do wglądu;
 |
| **4** | Status osoby potrzebującej wsparcia w codziennym funkcjonowaniu  | * odpowiednie orzeczenie/ zaświadczenie lub inny dokument poświadczający stan zdrowia,
* oświadczenie zawarte w formularzu zgłoszeniowym;
 |
| **5** | - Status osoby samotnej w rozumieniu art. 6 pkt. 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, która jest pozbawiona pomocy w codziennym funkcjonowaniu mimo wykorzystania własnych uprawnień, zasobów, możliwościlub - Status osoby samotnie gospodarującej w rozumieniu art. 6 pkt. 10 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej, gdy wspólnie niezamieszkujący małżonek, wstępni, zstępni nie mogą zapewnić pomocy w codziennym funkcjonowaniu, wykorzystując swe uprawnienia, zasoby i możliwościlub- Status osoby w rodzinie, gdy rodzina nie może z uzasadnionej przyczyny zapewnić odpowiedniej pomocy wykorzystując swe uprawnienia, zasoby i możliwości | * oświadczenie w formularzu zgłoszeniowym
 |

\*Niespełnienie powyższych kryteriów jest jednoznaczne z odrzuceniem zgłoszenia.

2. Ocenę kryteriów premiujących - dodatkowe punkty w procesie rekrutacji otrzymają następujące grupy osób:

|  |  |
| --- | --- |
| Osoby z niepełnosprawnościami / osoby niesamodzielne, których dochód nie przekracza 150% właściwego kryterium dochodowego (na osobę samotnie gospodarującą lub osobę w rodzinie), o którym mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej | **5 pkt.** |
| Osoby z niepełnosprawnością w stopniu znacznym/umiarkowanym i/lub z niepełnosprawnościami sprzężonymi i/lub os. z zaburzeniami psychicznymi, w tym osoby z niepełnosprawnością intelektualną i osoby z całościowymi zaburzeniami rozwojowymi  | **1 pkt.** |
| Osoby podlegające wielokrotnemu wykluczeniu (z powodu więcej niż 1 z przesłanek z Wytycznych (…) w obszarze włączenia społecznego i ubóstwa  | **1 pkt.** |
| Osoby korzystające z PO PŻ  | **1 pkt.** |
| Kobiety | **1 pkt.** |

3. Do projektu przyjętych zostanie 35 (20K/15M) osób potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu z najwyższą liczbą punktów.

4. W przypadku otrzymania takiej samej ilości punktów, decyduje kolejność zgłoszeń.

5. Kandydaci informację o wynikach otrzymają telefonicznie/mailem/pocztą.

6. W przypadku większej liczby Kandydatów utworzone zostaną listy rezerwowe.

7. Listy osób zakwalifikowanych dostępne będą w Biurze Projektu oraz na stronie internetowej.

***§ 7***

***Ogłoszenie wyników rekrutacji***

1. Na podstawie sumy punktów zostanie stworzona ostateczna lista Uczestników projektu - 35 osób, uwzględniająca podział na płeć oraz lista rezerwowa (w przypadku zgłoszenia się większej liczby chętnych, spełniających warunki formalne udziału w Projekcie).

2. Informacja o zakwalifikowaniu do udziału w Projekcie zostanie przekazana wszystkim Kandydatom mailowo lub telefonicznie lub pocztą w ciągu 5 dni roboczych od zakończonej oceny formularzy w danej turze.

3. Przy dokonywaniu wyborów na posiedzeniu bezstronnej Komisji Rekrutacyjnej oprócz przyznanej punktacji priorytetem będzie:

- zachowanie równości szans, w tym dostępności w odpowiednich proporcjach dla kobiet i mężczyzn,

- zagwarantowana dostępność dla osób z niepełnosprawnościami.

***§ 8***

***Organizacja usług***

1. Uczestnik zobowiązany jest w ramach usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania wnieść wkład własny w wysokości 3 zł/godzinę, a w przypadku specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania – 4 zł/godzinę. Wkład własny UP w ramach usługi dowożenia posiłków wynosi 4 zł.

2. Usługi świadczone będą na terenie województwa łódzkiego, powiat opoczyński

***§ 9***

***Zasady monitoringu Uczestników projektu***

1. Uczestnicy zobowiązani są do każdorazowego potwierdzania swojej obecności na wsparciu. Potwierdzenie obecności następuje poprzez złożenie podpisu na Liście obecności oraz/lub na Karcie usługi indywidualnej.

2. Uczestnicy zobowiązani są do wypełniania ankiet monitorujących w trakcie uczestnictwa w projekcie oraz po jego zakończeniu (jeżeli dotyczy).

3. Uczestnicy zobowiązani są do informowania Organizatora o ewentualnych zmianach swojej sytuacji osobistej (np. zmiana miejsca zamieszkania, zmiana numeru telefonu).

5. Uczestnicy zobowiązani są do przekazania Organizatorowi Projektu danych potrzebnych do wyliczenia wskaźników rezultatu po końcu udziału w Projekcie.

***§ 10***

***Obowiązki Uczestników i Realizatora projektu***

1. Uczestnik projektu zobowiązuje się do:

a) przestrzegania niniejszego Regulaminu,

b) punktualnego, regularnego i aktywnego uczestnictwa we wsparciach,

c) rzetelnego przygotowywania się do zajęć zgodnie z poleceniami prowadzących wsparcia,

d) korzystania z powierzonych mu urządzeń zgodnie z instrukcją obsługi,

e) zachowania zgodnie z zasadami współżycia społecznego, zgodnego z ogólnymi normami moralnymi i etycznymi w stosunku do osób realizujących projekt i innych uczestników projektu.

2. Uczestnik projektu oświadcza, że przyjął do wiadomości, iż projekt jest realizowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

3. Organizator projektu zobowiązuje się do:

a) zorganizowania indywidualnych spotkań z psychologiem i spotkania z lekarzem dla 35UP w celu opracowania Indywidualnych Ścieżek Wsparcia,

b) świadczenia usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla 25UP oraz specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla 10UP potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, u których zdiagnozowano taką potrzebę w IŚW; usługi dostosowane będą do szczególnych potrzeb wynikających z rodzaju schorzenia lub niepełnosprawności i będą wykonywane przez osoby ze specjalnym przygotowaniem zawodowym.

c) świadczenia usługi dowożenia posiłków (obiad: zupa i drugie danie) dla 20UP potrzebujących wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, u których podczas tworzenia IŚW zdiagnozowano taką potrzebę.

***§ 11***

***Zasady rezygnacji z uczestnictwa w projekcie***

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach i następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia.

2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt. 1 niniejszego paragrafu mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i nie mogą być znane przez Uczestnika w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.

3. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia Uczestnika z listy uczestników projektu
w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego
w szczególności w przypadku naruszenia nietykalności cielesnej pracownika projektu, udowodnionego aktu kradzieży lub szczególnego wandalizmu.

4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia Uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.

***§ 12***

***Postanowienia końcowe***

1. Regulamin wchodzi w życie z dniem 01.07.2022 roku.

2.Wnioskodawca nie ponosi odpowiedzialności za zmiany w dokumentach programowych
i wytycznych do Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego.

3. Wnioskodawca zastrzega sobie prawo do nanoszenia zmian w Regulaminie.

4. Każda zmiana niniejszego regulaminu wymaga formy pisemnej.

**Załączniki:**

• Załącznik nr 1 – Formularz rekrutacyjny